



**پاکت ب - شامل :**

- تمام اسناد مناقصه به همراه پیوستهای آن (شامل ۱۰ پیوست) که به مهر و امضاء مجاز تعهد آور پیشنهاد دهنده رسیده باشد.
- سوابق کاری، رضایتمندی، تأیید صلاحیت و رتبه از سازمانهای ذیصلاح و رونوشت مجوز انجام کار (انجام موضوع مناقصه) و آخرین تغییرات شرکت، شرایط عمومی مناقصه مهیور به مهر شرکت و امضاء مجاز
- گواهی بهداشت، ایمنی و محیط زیست و مجوزات لازم انجام کار و صلاحیت پیمانکاران از وزارت کار

**پاکت ج -** فرم پیشنهاد قیمت و پیش فاکتور رسمی و آنالیز که در آن مبالغ با حروف و عدد بطور خوانا، بدون قلم خوردگی قید و امضاء و به مهر شرکت پیمانکار مهیور گردیده باشد.

هر ۳ پاکت فوق در پاکت چهارم قرار گرفته و مهر و موم شده با قید نام شرکت مناقصه گر، شماره مناقصه و موضوع آن به آدرس مشخص شده در این اسناد ارسال گردد.

**۷- الزامات و مقررات مناقصه**

۷-۱- پیمانکار بایستی دارای گواهینامه تأیید صلاحیت و رتبه بندی شرکتهای خدماتی و پشتیبانی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی باشد.

۷-۲- تمام پیمانکاران حقیقی و حقوقی که قصد فعالیت در زمینه عمرانی، خدماتی، پشتیبانی و فنی با این شرکت را دارند باید نسبت به ارائه گواهی تأیید صلاحیت ایمنی از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان اقدام نمایند.

۷-۳- در صورت عدم ارائه دو گواهی فوق مناقصه گزار مجاز به رد پیشنهاد ارائه شده توسط مناقصه گر خواهد بود.

پیمانکار باید توانایی پرداخت **حداقل ۱ ماه حقوق و مزایای پرسنل** مرتبط با این قرارداد و همچنین سایر هزینه های اجرای قرارداد را داشته باشد و تعهدات مالی وی نباید مرتبط یا مشروط با پرداختهای کارفرما باشد. همچنین در محاسبه حقوق و مزایای کارکنان پیمانکار می بایست قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی رعایت شده و در صورت قصور، پیمانکار موظف به جبران و رفع دیون خواهد بود.

**تبصره:** برای داشتن یک روند کنترلی قانونی حقوق پرداختی برای هر یک از کارشناسان، تکنسین ها و کارگران مورد نیاز آنالیز پرداخت ماهیانه از سمت کارفرما ارائه خواهد شد و پیمانکار ملزم به پرداخت حقوق بر اساس آنالیز مربوطه است.

۷-۴- به این مناقصه و قرارداد مبالغی بیش از مبلغ اولیه اعلام شده توسط پیمانکار تعلق نخواهد گرفت و پیمانکار ملزم به ارائه کلیه خدمات موضع قرارداد در طی مدت پیمان خواهد بود.

۷-۵- ساعت کار: ساعت کار کارکنان پیمانکار مطابق ساعت کاری پرسنل کارفرما و یا با نظر دستگاه نظارت خواهد بود. بدیهی است در زمانهای تعمیرات واحدها (اورهال) پیمانکار بایستی نیروی کار لازم را تأمین و ساعات کاری خود را بر اساس درخواست دستگاه نظارت تنظیم نماید.

۷-۶- ایاب و ذهاب: پیمانکار در حد استفاده کارکنان موضوع این مناقصه از سرویسهای ایاب و ذهاب نیروگاه طوس (بدون تغییر مسیر یا تعریف مسیر جدید) با پیمانکار همکاری خواهد داشت.

۷-۷- غذا: پرسنل موضوع این قرارداد بر اساس لیست تأیید شده دستگاه نظارت کارت غذا دریافت نموده و میتوانند به هزینه کارفرما از یک وعده غذای طبخ شده در رستوران شرکت استفاده نمایند.

۷-۸- هیچگونه ادعایی از سوی پیشنهاد دهنده دایر بر عدم اطلاع از شرایط موصوف در این دعوت نامه و سایر موارد مرتبط که در این دعوت نامه قید نشده لیکن برای اجرای موضوع مناقصه لازم است مسموع نخواهد بود لذا متقاضیان بایستی قبلاً نسبت به کسب اطلاع و آگاهی کامل اقدام نمایند.

۷-۹- مناقصه گران میتوانند برای آگاهی از شرایط از محل انجام کار در مهلت قید شده در پیوست زمانبندی بازدید به عمل آورند. بدیهی است عدم بازدید حق هر اعتراض مرتبطی را از مناقصه گران سلب مینماید.

۷-۱۰- دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول یک یا تمام پیشنهادها مختار است. برندگان اول و دوم مناقصه بر اساس آیین نامه تعیین برنده مناقصه، آیین نامه معاملات و پیشنهادات ارائه شده توسط پیشنهاد دهندگان تعیین می شوند.

۷-۱۱- هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند طبق ضوابط و مقررات قانونی با آنها رفتار و سپرده شرکت در مناقصه آنها به نفع شرکت ضبط و به سایر مراجع معرفی خواهند گردید.

۷-۱۲- پیشنهاد دهنده تأیید مینماید مشمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوبه دیماه ۱۳۳۷ و مصوبات بعدی نبوده و چنانچه خلاف آن به اثبات برسد پیشنهاد وی مردود و ضمانتنامه شرکت در مناقصه به نفع مناقصه گزار ضبط خواهد گردید.

۷-۱۳- تمامی کارکنان پیمانکار باید در چار چوب ضوابط سازمان تأمین اجتماعی و مورد تأیید دستگاه نظارت مشغول بکار گردند.

۷-۱۴- شروع بکار پیمانکار مشروط به اخذ تأییدیه های اداری لازم (به ویژه تأیید حراست نیروگاه طوس) برای هر یک از نیروهای انسانی تحت پوشش خود خواهد بود. لذا پیمانکار حق بکارگیری پرسنل فاقد تأییدیه را نخواهد داشت.

۷-۱۵- هر متقاضی نمیتواند بیش از یک پیشنهاد تسلیم نماید و پیشنهاداتی که بعد از تاریخ تعیین شده فوق الذکر برسد و یا مبهم، مخدوش، لاک گرفته، مشروط و یا فاقد ضمانت نامه باشد مردود شناخته خواهد شد.

۷-۱۶- در صورت انصراف برنده اول یا دوم از اجرای پیشنهاد، مناقصه گزار ذیحق به ضبط ضمانت نامه شرکت در مناقصه ایشان می باشد.

۷-۱۷- بمنظور حسن اجرای تعهدات، کارفرما از مبلغ ناخالص صورت حسابهای ماهانه پیمانکار معادل ۱۰٪ کسر و یک ماه پس از اتمام قرارداد و با تأیید واحد نظارت به پیمانکار مسترد خواهد گردید.

۷-۱۸- به منظور تضمین انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضای قرارداد ضمانتنامه قابل قبول کارفرما معادل ۵٪ مبلغ قرارداد به کارفرما تسلیم نموده یا معادل مبلغ مذکور را نقداً به حسابی که کارفرما تعیین می نماید واریز و رسید آنرا ارائه نماید. ضمانت نامه یا سپرده مذکور حداکثر یک ماه بعد از اتمام قرارداد آزاد میگردد.

۷-۱۹- برنده مناقصه قبل از شروع بکار ملزم به ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارکنان با قید تعهدات کامل از یکی از موسسات بیمه گری میباشد (بیمه نامه حداقل برای ۱۰٪ کارکنان حاضر در نیروگاه). بیمه نامه بی نام و با قبول تمام مسئولیتها توسط بیمه گر بوده و هزینه آن بر اساس اسناد مثبت در تعهد کارفرما بوده و خارج از قرارداد پرداخت میگردد.

**۲۰-۷- پیمانکار باید همواره در طی قرارداد توانایی پرداخت حداقل یک ماه حقوق و مزایای کارکنان خود را داشته و نسبت به پرداخت مطالبات کارکنان موضوع قرارداد اقدام نماید. این پرداخت مشروط به پرداخت وجه توسط کارفرما نخواهد بود و پیمانکار مجاز نیست این موضوع را به دریافت وجه از کارفرما یا مطالبات قبلی خود از کارفرما ارتباط دهد.**

۷-۲۱- اضافه کاری پرسنل پیمانکار پس از تأیید دستگاه نظارت بر اساس قانون کار محاسبه و پرداخت خواهد گردید.

۷-۲۲- در صورت مغایرت بین مبالغ پیشنهادی عددی و حروفی، مبلغی که کمتر باشد دارای اعتبار میباشد.

۷-۲۳- هر گونه تفسیر یا تعبیر از مفاد آگهی و شرایط مناقصه صرفاً با مناقصه گزار خواهد بود. پاسخ ها و راهنمایی های شفاهی و غیر مکتوب در پیشنهادات فاقد اعتبار میباشد.

۷-۲۴- پیشنهاد قیمت بایستی با در نظر گرفتن جمع جقات تدوین گردد و طی مدت قرارداد هیچ مبلغی دچار تعدیل نخواهد گردید.

۷-۲۵- تمام اسناد مناقصه و نسخه قرارداد مصوب که همراه مستندات می باشد باید توسط مناقصه گر (پیمانکار) مهر و امضاء شود. بدیهی است در صورت برنده شدن در مناقصه این قرارداد مبنای اجرای تعهدات طرفین خواهد بود.

۷-۲۶- پس از تعیین برنده اول و دوم مناقصه ضمانتنامه های نفرات بعدی ظرف مدت یک هفته کاری مسترد میگردد. در صورتیکه برنده اول و دوم مناقصه از عقد قرارداد خودداری نمایند ضمانتنامه شرکت در مناقصه ایشان به نفع مناقصه گزار ضبط خواهد گردید.

۷-۲۷- هیچ گونه ادعایی از طرف پیشنهاد دهنده مبنی بر عدم آشنایی به موضوعاتی که میتواند به هر صورت در قیمت پیشنهادی موثر باشد پذیرفته نیست. لذا پیشنهاد دهنده بایستی قبلاً اطلاعات لازم را حاصل نماید. هرگاه پیشنهاد دهنده اختلافی در اسناد ملاحظه نماید یا متوجه از قلم افتادگی مشخصات یا اشتباه دیگری گردد یا در مورد معانی آن دچار تردید گردد باید فوراً مناقصه گزار را کتباً مطلع و قبل از تسلیم پیشنهاد، توضیح وی را کتباً دریافت دارد.

۷-۲۸- پیشنهاد دهنده پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت درمورد مطالب و مندرجات دعوت نامه شرکت در این مناقصه را با مشخصات تعیین شده تأیید و تقبل نموده و اعلام میدارد پس از بررسی و اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود نسبت به ارائه پیشنهاد اقدام نموده است.

۷-۲۹- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گرفته و مناقصه گر به عنوان برنده اعلام گردد تعهدات ذیل بر عهده وی میباشد:

الف) اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ده روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نماید.

ب) نسبت به توانایی انجام خدمات موضوع مناقصه در مهلت قید شده در اسناد اطمینان داشته و در صورت عدم انجام به موقع تعهدات مشمول جرائم قید شده در قرارداد ضمیمه خواهد شد.

ج) هزینه های درج آگهی این مناقصه را در روزنامه بر عهده برنده مناقصه میباشد.

۷-۳۰- برنده مناقصه حق واگذاری موضوع مناقصه را به دیگری ندارد.

۷-۳۱- کلیه مستندات مناقصه مشتمل بر پیش نویس قرارداد، این دعوتنامه، پیوست های مناقصه و سایر اطلاعات تصریح شده در این اسناد را باید تأیید و در پاکت "ب" ارسال فرمایید. در غیر اینصورت این شرکت مجاز به نادیده گرفتن پیشنهاد قیمت ارائه شده خواهد بود.

## ۸- کسورات قانونی

کسورات قانونی و قراردادی شامل: بیمه، مالیات، عوارض و غیره (به استثناء مالیات بر ارزش افزوده) به عهده پیمانکار میباشد. لذا پیشنهاد دهنده باید با در نظر گرفتن کسورات و کلیه قوانین مربوطه قیمت پیشنهادی خود را بدون قید و شرط درج نماید.

## ۹ - استرداد ضمانت نامه :

جهت استرداد سپرده شرکت در مناقصه خواهشمند است جدول ذیل را دقیقاً تکمیل نمائید تا در اسرع وقت ابطال یا استرداد ضمانت نامه انجام گردد.

نام بانک	شماره حساب	نام صاحب حساب	کد شعبه	آدرس و تلفن شعبه

- اینجانب (اینجانبان) ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... بعنوان نماینده شرکت ..... به ثبت رسیده در شهر ..... و به شماره ثبت ..... متقاضی شرکت در مناقصه فوق می باشیم و با اطلاع از شرایط شرکت در مناقصه نسبت به ارسال ضمانت نامه موضوع بند پنج این اسناد به مشخصات مندرج در جدول ذیل اقدام و پیوست پیشنهاد قیمت را تکمیل می نمایم (می نمایم).

نوع ضمانت نامه	بانک صادر کننده	شماره ضمانت نامه	تاریخ ضمانت نامه	ارزش ضمانت نامه
فیش نقدی				
ضمانت نامه بانکی				
چک تضمینی				

\*لطفاً در تکمیل جدول فوق دقت شود تا امور مرتبط با ضمانتنامه با سرعت بیشتری صورت پذیرد.

#### ۱۰ - اقامتگاه قانونی و تلفن تماس پیشنهاد دهنده:

#### ۱۱ - نشانی محل تسلیم و یا ارسال پیشنهادها

از طریق پست: "مشهد- صندوق پستی ۹۱۸۹۵/۱۵۷/۱۳۳ - شرکت مدیریت تولید برق طوس - اداره حراست و امور محرمانه - دفتر حراست

حضور: آدرس "مشهد، کیلومتر ۱۲ جاده قوچان، نیروگاه حرارتی طوس، اداره حراست و امور محرمانه - دفتر حراست داخلی ۲۳۳۰

در صورتیکه متقاضیان مستندات مناقصه را توسط پست ارسال می نمایند بایستی طوری برنامه ریزی نمایند که اسناد تا قبل از مهلت تسلیم پیشنهادات به این شرکت واصل گردد. بدیهی است عدم وصول مستندات در تاریخ مقرر هیچ گونه مسئولیتی را متوجه مناقصه گزار نمی سازد.

## ۱۲- مشخصات مناقصه گزار

## شرکت مدیریت تولید برق توس

شماره ثبت : ۷۹۱۴	کد پستی : ۹۱۸۵۱۶۳۱۱۱
شناسه ملی : ۱۰۸۶۰۲۴۸۵۵۳	کد اقتصادی : ۴۱۱۱۹۱۸۸۵۵۶۶

## ۱۳- پیوست ها

اسناد مناقصه پیش رو دارای ۸ پیوست به شرح زیر است:

پیوست شماره ۱	برآورد نیروی انسانی
پیوست شماره ۲	برنامه زمان بندی
پیوست شماره ۳	فرم پیشنهاد قیمت
پیوست شماره ۴	تعهدنامه پذیرش مسئولیت مناقصه
پیوست شماره ۵	شرایط عمومی پیمان
پیوست شماره ۶	قرارداد تیپ
پیوست شماره ۷	جدول ارزیابی پیمانکاران
پیوست شماره ۸	امور حراست و محرمانه
پیوست شماره ۹	اصول ایمنی، بهداشت و محیط زیست HSE
پیوست شماره ۱۰	چک لیست

مشخصات ، مهر و امضاء تعهد آور

پیشنهاد دهنده